



ЮИДП ДП ТП ДГС ЧИРПАН

6200 ЧИРПАН, ул. "П.К.Яворов" №18

ТЕЛ.: 0416/93072, ФАКС: 0416/96119, e-mail: dgs_chirpan@abv.bg

УТВЪРДИЛ,
Директор ТП "ДГС Чирпан"
(инж. Живко Стоянов)



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН

по реда на чл. 65 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в
горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и
недървесни горски продукти

В

ОБЕКТИ №№ 216121, 216122 и 216123

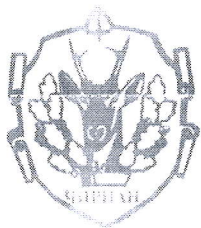
Дата на провеждане: 15.03.2021 г. от 14:00 часа

Упълномощено длъжностно лице да предоставя информация:
инж. Петко Игнатов - зам. директор при ТП "ДГС Чирпан", тел. 0889320877

Град Чирпан
2021 година

Съдържание:

1. Заповед № РД-10-49/25.02.2021 г. на Директора на ТП "ДГС Чирпан", гр.Чирпан, обл.Стара Загора
2. Заявление за участие по образец - Приложение № 1.
3. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - Приложение № 2.
4. Ценово предложение по образец - Приложение № 3.
5. Проект на договор.



ЮИДП ДП ТП ДГС ЧИРПАН

6200 ЧИРПАН, ул. "П.К.Яворов" №18

ТЕЛ.: 0416/93072, ФАКС: 0416/96119, e-mail: dgs_chirpan@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД- 10-49/26.02.2021 г.

гр.Чирпан

На основание чл. 112, ал. 1, т. 2 от Закона за горите, във връзка чл. 65 във връзка с чл. 53, ал. 1 и 2 и чл. 15, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТ),

НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе ТЪРГ С ТАЙНО наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от Обекти №№ **216121, 216122 и 216123** находящи се в териториалният обхват на ТП „ДГС Чирпан“, при следните условия:

1.1. Прогнозното количество дървесина по количества и сортименти съгласно БДС, с начални цени без ДДС и гаранции за участие, съгласно Приложение № 1, неразделна част от Заповедта.

1.2. Срок за изпълнение: **31.12.2021 г.**

2. Търгът да се проведе на **15.03.2021 г. от 14:00 часа**, в административната сграда на ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЧИРПАН“, находяща се на адрес: град Чирпан, ул. П.К.Яворов №18.

3. Гаранция за участие.

3.1. Гаранцията за участие на кандидатите в търга, посочена в таблицата в Приложение № 1, представлява парична сума, която следва да се внесе от тях по следната банкова сметка на ТП ДГС Чирпан - БАНКА ЦКБ АД клон Стара Загора, IBAN BG76CECB979010E9370600, Б. Код. - CECBVGSF

3.2. Паричната сума трябва да е реално постъпила по сметката на ТП ДГС, към часа и датата на провеждане на процедурата.

3.3. В платежния документ задължително се посочва четливо: наименование на участника, номера на обекта, ЕИК, наименованието на ТП „ДГС Чирпан“ и вида на процедурата.

3.4. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

- Отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувача.

- Класираните на първо и на второ място след сключването на договора.

- Обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

- При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

3.4. Продавачът задържа гаранцията за участие, когато участник в процедурата:

- Оттегли офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

- Обжалва заповедта на Продавача за определяне на купувач - до приключването на производството по обжалване. При обжалване на процедурите гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им;

- Е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор;

- Не представи документите по чл. 35, ал. 5 от НУРВИДГТ в определения срок.

3.5. Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4.Участниците могат да извършват оглед на обекта всеки работен ден от 09:00 до 16:00 часа, до **12.03.2021 г.**, по предварителна заявка и в присъствието на представител на ТП „ДГС Чирпан“. Разходите за оглед са за сметка на участника. Огледът на обекта не е задължителен и не е условие за участие в процедурата. Участникът сам носи отговорност при неизвършването му.

5.Тържната документация може да бъде изтеглена безвъзмездно от интернет страниците на "ДГП" ДП, гр. Сливен - www.uidp.bg и ТП „ДГС Чирпан“ - <http://dgstchirpan.uidp-sleven.com/procedures>.

6.Право на участие. Право на участие в търга имат участници, които отговарят на следните условия:

6.1. Да са вписани в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите за дейността „добив на дървесина“;

6.2. Да отговарят на изискванията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТ;

6.3. Да отговарят на квалификационни и технически изисквания за извършване на полза: полза на дървесината, както следва:

а) да имат сключен трудов договор, регистриран в НАП, с минимум 1 (един) лесовъд, регистриран за дейността "планиране и организация на добива на дървесина";

б) да се прилага, когато едноличния търговец или член на управителен орган на търговското дружество, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите, е лесовъд, регистриран за дейността "планиране и организация на добива на дървесина";

в) да имат сключени трудови договори, регистрирани в НАП, или граждански договори с минимум 2 (двама) работника за осъществяване на добив на дървесина, които да притежават валидно свидетелство за правоспособност за работа с моторни триони, категория Тпс съгласно чл. 2, т. 5 от Наредба № 12 от 22.04.2009 год. за условията и реда за придобиване и отнемане на правоспособност за работа със земеделска и горска техника

г) да разполагат с необходимия минимален брой техника, собствена или предоставена на друго правно основание, осигуряваща ползването на дървесина, а именно:

а) броя бензинови моторни триони, преминали технически преглед по реда на чл. 3, ал. 2 от Наредба № 3 от 03.02.2016 год. за извършване на техническите прегледи на техниката по Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника

6.4.В процедурата не се допуска участие с подизпълнители.

6.5. Кандидатите могат да подават оферти само за един обект, съгласно правната възможност на чл.15 ал.4 т.10 от Наредбата.

6.6. Да разполагат със защитно работно облекло (ЛПС), съответстващо на изискванията за защитно облекло за съответните работни позиции и на броя на работниците, които ще работят по изпълнението на договора, осигуряващо спазването на правилата за безопасност на работното място, съгласно чл. 232, т.1 от ЗГ, регламентирани от ЗЗБУ и Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места.

Двама или повече участници не могат да доказват изпълнение на условията за участие с едни и същи техника за ползване на дървесина.

Добитите сортименти дървесина следва да отговарят на Български държавен стандарт (БДС).

7.Документи за участие се подават в Държавно горско стопанство Чирпан, на адрес: гр. Чирпан, ул. „П.К.Яворов“ № 18, до **09:00 часа на 15.03.2021 г.** Оферта, изпратена по поща или куриер, **трябва да е постъпила реално** в деловодството в срока, определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща незабавно на участника.

8.Документите за участие в търга се представят в запечатан и с ненарушена цялост непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва:

9.1.ТП „ДГС Чирпан“.

9.2.Вида на процедурата.

9.3.Номера на обекта.

9.4.Наименованието на участника.

9.5.Адрес за кореспонденция.

9.6.Телефон за контакти.

9.7.Лице за контакти.

9.8.По възможност имейл.

10.Всяка оферта задължително трябва да съдържа:

10.1. Заявление за участие в търга по образец - **Приложение № 1.**

10.2. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - **Приложение № 2.**

Декларацията се подписва от всички управители или всички лица, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на

държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран и се представя в оригинал.

10.3. **Нотариално заверено пълномощно** - когато документите са подписани от упълномощен представител и/или участникът участва в търга с упълномощен представител. **В пълномощното следва да е посочено, че упълномощеното лице има право да участва в търгове и да прави обвързващи наддавателните предложения от името и за сметка на упълномощителя.**

10.4. **Плик „Ценово предложение“**, непрозрачен и запечатан, с написани наименование на участника и обекта, за който се подава оферта. В плика участникът трябва да постави попълнено и подписано ценово предложение по образец - Приложение № 3. Цената се посочва в български лева без ДДС.

Срок на валидност на офертите - **60 календарни дни**. Продавачът може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора.

12. Критерий за избор на купувач - **„най-висока предложена цена“**.

В случая когато двама или повече участници са предложили оферти с еднаква „най-висока предложена цена“, спечелилия и класираният на второ място се определят съобразно времето на подаване на офертите.

Участник, предложил цена, по-ниска от началната се отстранява от участие. Достигната обща цена се разпределя пропорционално по сортименти.

13. Когато участник в търга е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

14. Представените образци в настоящата документация за участие са задължителни за участниците.

15. При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

16. Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на участниците документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

17. При изготвяне на документите си за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

18. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни.

19. Процедурата да се проведе при спазване на следния ред:

19.1. Комисията, назначена от органът, открил процедурата, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях документи. Всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания - когато е приложимо.

19.2. Комисията отваря документите на участниците по реда на тяхното постъпване и проверява, дали са оформени съгласно изискванията. Комисията проверява наличието на всички изисквани документи на участниците.

20. Комисията отстранява от участие в търга участник:

1. който не е представил някой от изискваните документи по чл. 18 от НУРВИДГТ;
2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 НУРВИДГТ;
3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Оферта, която не отговаря на изискванията за участие се отстранява от участие.

Не се отваря плик с надпис „Ценово предложение“ на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в търга.

21. След като определи допуснатите до оценяване оферти, комисията оценява участниците по определените критерии, резултатите от което отразява в протокол, който включва и разглеждането на офертите, отстранени участници, както и класирането на допуснатите участници.

22. Действията на комисията до изготвянето на протокола да са публични.

23. Търгът с тайно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- класиране на участниците на първо и второ място и определяне на купувач, или
- прекратяване на търга.

24. Заповедта се издава в 3-дневен срок от получаването на протокола на комисията и се съобщава на участниците по реда на чл. 61 от АПК. Заповедта се публикува на интернет страниците на „ЮИДП“ ДП, гр. Сливен и ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЧИРПАН“.

25. Прекратяването на процедурата става при условията на чл. 64 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

26. Гаранция за изпълнение на договора за покупко-продажба представлява сума в размер на 10 % от достигнатата цена за обекта и следва да бъде представена от участника, спечелил търга преди подписване на договора.

27. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми, по избор на определения за купувач:

1. парична сума, внесена по сметка на продавача;
2. банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

28. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от продавача.

29. Когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

30. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

31. Договор да бъде сключен при спазване на следния ред:

31.1. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията органът, открил търга, издава заповед, с която определя класирането на участниците и определянето на купувач, и я съобщава на заинтересованите лица по реда на АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на "ЮИДП" ДП, гр. Сливен и на ТП "ДГС Чирпан".

31.2. Продавачът сключва писмен договор с участника, определен за купувач, в **14/четирнадесет/ дневен срок от влизане в сила на заповедта** за определяне на купувача или от съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

31.3. При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по ал. 2, непредставяне на документите по ал. 4 или недоказване с тях на декларираните обстоятелства, продавачът със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.

31.4. **В срока по чл. 23, ал. 6 от НУРВИДГТ участникът, определен за спечелил трябва да представи:**

31.4.1. Доказателства, че участникът отговаря на квалификационни и технически изисквания за извършване на дейността:

- Справка от Национална агенция по приходите за актуално състояние на действащите трудови договори на кандидата (с печат и подпис на длъжностно лице от НАП, електронно подписана от длъжностно лице от НАП или извлечение от интернет страницата на НАП чрез квалифициран електронен подпис или персонален идентификационен код на участника), издадена не по-рано от един месец преди крайния срок за подаване на оферти, от която да е видно наличието на действащо трудово правоотношение с нает лесовъд и с наети работници за извършване добива на дървесина, или заверени копия на гражданските договори;

- Свидетелства за правоспособност за работа с моторни триони, валидни към датата на подаване на оферта;

- Документи, удостоверяващи техническите възможности на участника: фактури, свидетелства за регистрация, договори за покупко-продажба, договори за наем и/или други документи, доказващи, че участникът е собственик или разполага на друго правно основание с техника за ползване на дървесина (прилагат се единствено документи, в които техниката е описана с технически кодове, регистрационни номера и/или други индивидуализиращи характеристики; не се допускат документи, чийто единствен съставител е участника – извлечение от инвентарна книга, опис на имущество и др.; при ползване на несобствена техника се прилага документ за собственост на праводателя; при доказване на техническа обезпеченост с товарен автомобил задължително се прилага свидетелството за регистрация);

- Талони за преминат технически преглед на моторни триони съгласно чл. 14, ал. 4 от Наредба № 3 от 03.02.2016 год. за извършване на техническите прегледи на техниката по Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника (допустимо е първоначалният технически преглед на моторни триони да се доказва единствено със свидетелство за регистрация);

31.4.2. Документ, издаден от органите на НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), удостоверяващ че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган, издадено **не повече от 1 (един) месец**, преди датата на сключване на договора.

31.3. Свидетелство за съдимост на лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца, валидно към датата на сключване на договора.

31.4.4. Документ за внесена или учредена в полза на ТП „ДГС Чирпан“ гаранция за изпълнение на договора в размер на **10 %** от стойността му, в зависимост от направения от участника избор за формата на гаранцията - внесена парична сума или оригинална банкова гаранция.

31.4.5. Фактури за закупуване на ЛПС/лични предпазни средства/- специализирано противосрезно облекло за работа с БМТ за всички моторист-секачи с които фирмата участва в процедурата.

Специализираното работно облекло на моторист-секачите, трябва да включва:

- панталон/гащеризон/полугащеризон/ със защита от срязване на краката отпред
- яке със светлоотразителни елементи
- защитни ръкавици - противосрезни, по възможност от хромирана кожа.
- предпазни обувки-с грайфери, защита от срязване със стоманена пластина тип „бомбе“
- предпазна каска с антифони, протектор за очите
- светлоотразителна жилетка.

Горепосочените документи да са валидни към датата на подписване на договора. При представяне на заверено копие на изискуем документ, участникът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал.

32. Договор не се сключва с участник, който има парични задължения към „ЮИДП“ ДП, гр. Сливен.

33. В 3-дневен срок от изтичането на срока по чл. 23, ал. 6 от НУРВИДГТ (обявяване на класирането и определяне на изпълнител) комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му и на интернет страницата на ДП.

34. Условия за плащане: В петдневен срок от датата на подписване на договора, купувача заплаща **авансово 20%** от посочената в Договора обща цена с ДДС. ТП „ДГС Чирпан“ ще издава електронни превозни билети, до размера на внесените от купувача вноски, след представяне на документ, удостоверяващ извършено плащане.

35. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

35.1. Екземпляр от настоящата заповед за откриване на търга.

35.2. Заявление за участие по образец - Приложение № 1.

35.3. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - Приложение № 2.

35.4. Ценово предложение по образец - Приложение № 3.

35.5. Проект на договор.

36. Определям лице за контакти: инж. Петко Игнатов - зам. директор при ТП „ДГС Чирпан“, тел. 0889320877.

37. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на документите и представянето им, вкл. по огледа на обекта. ТП „ДГС Чирпан“ не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата. Представените заявления и приложените документи към тях не се връщат на участниците.

38. За всички неуредени с настоящата заповед изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

39. Настоящата заповед да се изпрати за публикуване на интернет страниците на ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЧИРПАН“ и на „ЮИДП“ ДП, гр. Сливен най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на документи. Екземпляр от заповедта да се постави на видно място в сградата на ТП „ДГС Чирпан“.

40. Определям срок от три работни дни за работа на назначената от мен комисия за провеждането на търга. В този срок комисията да изготви и ми представи за утвърждаване протокол за разглеждане на документите и класиране на участниците, ведно с цялата документация събрана в хода на провеждане на процедурата.

41. Контрол по изпълнение на заповедта, възлагам на инж. Петко Игнатов - зам.-директор при ТП „ДГС Чирпан“.

42. Заповедта се издаде в два еднообразни екземпляра - един за заповедната книга на стопанството и един за прилагане по тръжната процедура, с копия за досието на обекта.

Директор ТП „ДГС Чирпан“

/инж. Живко Стоянов/



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН НА ТЕРИТОРИЯТА НА ДГС ЧИРПАН ПО ГП 2021

Прогнозна стояща маса по обекти, категории дървесина, количество и цена , начална цена на обекта															Гарантия		Вид процедура	Дата	
Обект №	Отдел, подотд	Дърв вид	Категория										Общо						
			Едра		Средна		Дребна		Дърва		кол.	цена	Сума	Участ.	Изпълн.				
			куб.м	лв/к.м.	куб.м	лв/к.м.	куб.м	лв/к.м.	куб.м	лв/к.м.						куб.м	лв/к.м.	лв	%
216121	209к	чб			10	40.00	1	40.00	10	40.00	21	40.00	840					х	х
	209н	чб	1	71.00	24	40.00	2	40.00	24	40.00	51	40.61	2071						
	209о	чб	2	71.00	32	40.00	3	40.00	32	40.00	69	40.90	2822						
	242б1	чб	5	71.00	74	40.00	8	40.00	74	40.00	161	40.96	6595						
		збб			16	52.00	1	52.00	9	52.00	26	52.00	1352						
		цр			10	52.00	1	52.00	5	52.00	16	52.00	832						
		едлп			6	35.00	1	35.00	3	35.00	10	35.00	350						
Всичко		кбр							5	52.00	5	52.00	260						14:00
			8	71.00	172	41.64	17	41.12	162	41.31	359	42.12	15122	756	10% дост.	т.г.рг	15.3.2021		
	151п	чб			64	40.00	4	40.00	60	40.00	128	40.00	5120						
216122		бб			37	40.00	4	40.00	35	40.00	76	40.00	3040						
	152а	чб	10	71.00	57	40.00	3	40.00	132	40.00	202	41.53	8390						
Всичко			10	71.00	158	40.00	11	40.00	227	40.00	406	40.76	16550	827	10% дост.	т.г.рг	14:00		
	216123	152е	чб	70	71.00	362	40.00	12	40.00	828	40.00	1272	41.71	53050			т.г.рг	15.3.2021	
Всичко			70	71.00	362	40.00	12	40.00	828	40.00	1272	41.71	53050	2652	10% дост.	т.г.рг	14:00		
																		15.3.2021	

Изготвил:.....

/И.Кацарчев/

Проверил:.....

/инж.П.Игнатов/



Директор ДГС.....
инж. Ж. Стоянов/